Xolido Sign - Aplicación gratuita para la firma de documentos PDF en sistemas Microsoft Windows

Instrucciones básicas para la descarga, instalación, configuración y uso de XolidoSign:

1.- Descarga: Descargue XolidoSign Desktop sólo desde la página web oficial: <u>https://www.xolido.com/lang/xolidosign/xolidosigndesktop/</u>



2.- Instalación: Dependiendo del navegador que haya usado para la descarga, es posible que se le pregunte automáticamente si desea ejecutar el programa de instalación o no:

- Si su navegador le pregunta si desea ejecutar "SetupXolidoSign.exe", responda que sí.
- Si por el contrario no le pregunta, vaya a la carpeta de descargas y haga doble click en el programa de instalación "SetupXolidoSign.exe":



SetupXolidoSign.exe XolidoSign Setup Xolido Systems, S.A.

Una vez iniciado el proceso de instalación, siga los pasos como se muestra en las imágenes:

Seleccione el Idioma de la Instalación				
4	Seleccione el id instalación:	lioma a utilizar dur	ante la	
	Español		~	
		Aceptar	Cancelar	

1º Haga click en Siguiente

🖏 Instalar - XolidoSign				
🖉 Xolido'Sign	Bienvenido al asistente de instalación de XolidoSign			
	Este programa instalará XolidoSign V 2.2.1.33 en su sistema.			
	Se recomienda que cierre todas las demás aplicaciones antes de continuar.			
	Haga clic en Siguiente para continuar, o en Cancelar para salir de la instalación.			
xolido				
	Siguiente > Cancelar			

2º Acepte el acuerdo y haga click en Siguiente



3º Haga click en Siguiente



4º Haga click en Siguiente

-	Instalar - XolidoSign
	Seleccione la Carpeta del Menú Inicio ¿Dónde deben colocarse los accesos directos del programa?
	El programa de instalación creará los accesos directos del programa en la siguiente carpeta del Menú Inicio.
	Para continuar, haga dic en Siguiente. Si desea seleccionar una carpeta distinta, haga dic en Examinar.
	Xolido Systems XolidoSign
	I No graze una caracta en el Manif Teirio
	< <u>A</u> trás <u>Siguiente</u> > Cancelar

5º Haga click en Siguiente

🖏 Instalar - XolidoSign	
Seleccione las Tareas Adicionales ¿Qué tareas adicionales deben realizarse?	xolido
Seleccione las tareas adicionales que desea que se realicen durante la inst XolidoSign y haga clic en Siguiente.	alación de
Iconos adicionales:	
☑ (Crear un icono en el <u>e</u> scritorio)	
< <u>A</u> trás Siguiente >	Cancelar

6º Haga click en Instalar



7º En proceso de instalación...

7º En proceso de instalación	8º Haga click en Fi	nalizar
🔏 Instalar - XolidoSign	🚳 Instalar - XolidoSign	
Instalando Por favor, espere mientras se instala XolidoSign en su sistema.	P XolidoSign	Completando la instalación de XolidoSign
Terminando la instalación		El programa completó la instalación de XolidoSign en su sistema. Puede ejecutar la aplicación haciendo dic sobre el icono instalado.
		Haga clic en Finalizar para salir del programa de instalación.
		Ejecutar XolidoSign
	Systems	
Cancelar		Einalizar

En este punto la instalación se habrá completado. Se abrirá automáticamente XolidoSign.

3.- Configuración inicial: Abra el programa (XolidoSign) que acaba de instalar, si no lo tiene ya abierto:



(Icono del programa)

En la pantalla de inicio de la aplicación pinchamos en el botón "Firmar"



Se abrirá la pantalla de firma de documentos donde estableceremos, sólo hay que hacerlo una vez, la marca de visible que aparecerá en el documento PDF enlazada a su certificado. Para ello pinchamos en <u>Firma visible</u>

🖊 XolidoSign				– 🗆 X
XolidoSian	Opciones Ayuda			FIRMAR
				electrónica de tiempo
Panel de Control	Nombre	Estado	Resultado	seleccionar archivos
/ Firmar				eliminar elemento
Sello de Tiempo				
4	Certificado electrónico seleccion	ado:		selección certificado
Verificar	Total and preselection	ado		trained
	ver certificado			
	Directorio de Salida para los do	cumentos firmados:		selección carpeta
	ver carpeta salida			
	Firmar sin Sello de Tiempo	O Firmar con Sello de Tiempo	KolidoSign TSA - ACCV 🛛 🗸	Aplicar Firmas incrustadas Motivo Firma visible
		iniciar oper	ación D	$\overline{\mathbf{O}}$
Soporte Actualizar Licencia	de Uso Acerca de Xolio	JoSign		

Configuramos el formato de la firma:

- 1. Seleccionamos "Preferencias de la firma" (1)
- 2. Marcamos la casilla "Firma incrustada PDF en modo PAdES-BES".
- 3. Marcamos la casilla "Incluir valores de longevidad como PAdES-LTV".
- 4. Aplicamos y Aceptamos los cambios.

🌼 Configuración	Х
	Opciones de configuración
 Certificados Selección de certificado Restricciones de certificado Firma Electrónica Formato de la firma Preferencias de la firma Política de firma Opciones avanzadas Sello de Tiempo Servidores Sello de Tiempo Opciones de PDF Información de PDF Marca visible de PDF Opciones de Salida Carpeta de salida Opciones avanzadas Opciones avanzadas 	Escoja sus preferencias para el proceso de fima electrónica: Seleccionar fima electrónica incrustada en PDF por defecto Fima incrustada PDF en modo PAdES-BES Incluir valores de longevidad como PAdES-LTV. Fomato PAdES solo soportado en Adobe Reader X y posterior. PAdES-LTV reemplaza la información del perfil -XL en PDF. Seleccionar fima electrónica con sello de tiempo por defecto Cancelar la fima si el sellado de tiempo no está disponible Cancelar la fima si el certificado dispone de mecanismos de acceso a la información de revocación pero falla al obtenerla. Escoja sus preferencias para el sellado de tiempo independiente: Realizar sellos de tiempo incrustados en PDF por defecto. (Solo soportado en Adobe Reader X y posterior) Auto-detectar XML - FacturaE y realizar fima incrustada. restablecer valores por defecto
	Aplicar <u>A</u> ceptar <u>C</u> ancelar

Configuramos la posición de la marca visible:

- 5. Marcamos "Incluir marca visible..."
- 6. Especificamos en qué página se insertará la marca visible (normalmente en la última página).
- 7. Seleccionamos la posición dentro de la página (normalmente al pie).
- 8. Aplicamos y Aceptamos los cambios.

🔅 Configuración		×
		Opciones de configuración
 Certificados Selección de certificado Restricciones de certificado Firma Electrónica Preferencias de la firma Política de firma Opciones avanzadas Sello de Tiempo Servidores Sello de Tiempo Opciones de PDF Información de PDF Marca visible de PDF Opciones de Salida Carpeta de salida Modo de salida Opciones avanzadas 	La marca visible enlaza con la fima / sello de tieng documentos PDF Página para incluir la marca visible Última página del PDF ~ Posición de la marca visible de la fima / sello Posición: Abajo Pie ~ Posición: Abajo Derecha Posición: Abajo Izquierda Posición: Amba Derecha Posición: Amba Derecha Posición: Amba Cabecera Establecer Posición Manualmente -> ` Usado por defecto No incluir fecha y hora del ordenador en la mar	po incrustado en los PDF PDF PDF PDF PDF PDF PDF PDF
	4	5
	Aplicar	<u>A</u> ceptar <u>C</u> ancelar

Si lo deseamos, también podemos incluir una marca de verificación junto con la marca visible:

- 1. Dentro de configuración, seleccionamos "Opciones avanzadas PDF"
- 2. Marcamos la opción "Incluir señal de validación en la marca visible"
- 3. Aceptamos los cambios





También es posible añadir al texto de la firma un motivo o descripción y la localidad. Esto se haría en el menú Opciones de PDF -> Información de PDF, dentro de las Opciones de configuración.

🌼 Configuración	×
	Opciones de configuración
 Certificados Selección de certificado Restricciones de certificado Firma Electrónica Porferencias de la firma Política de firma Opciones avanzadas Sello de Tiempo Servidores Sello de Tiempo Opciones de PDF Información de PDF Marca visible de PDF Opciones de Salida Carpeta de salida Opciones avanzadas Opciones avanzadas 	Esta información aparecerá en los campos de la firma / sello de PDF Introduzca el motivo de PDF : Abogado Colegiado № 0000 - Ilustre Colegio de Abogados de A Coruña Introduzca la ubicación / localidad para PDF: A Coruña Xolido Sign también trabaja con PDF protegidos. Sólo es necesario indicar la contraseña de protección del PDF a firmar / sellar. Contraseña por defecto para la operación con PDF protegidos: metablecer valores por defecto
	Aplicar <u>A</u> ceptar <u>C</u> ancelar

4.- Firma de documentos PDF:

Pasos para la firma de uno o varios documentos PDF.

- 1. Seleccionamos tantos ficheros PDF como deseemos firmar. Los ficheros se irán agregando al listado de documentos pendientes de Firma.
- 2. Seleccionamos el certificado ACA o DNIe (LexNet no admite la firma con certificados instalables FNMT). Una vez seleccionado el certificado, Xolido verificará automáticamente que el certificado es válido (no está caducado ni revocado).
- 3. Iniciamos la operación de Firma. Nos pedirá el PIN de la tarjeta y firmará uno a uno los documentos.
- Los documentos firmados se guardarán, por defecto, en la carpeta de firma de XolidoSign. Esta carpeta se crea automáticamente dentro de la carpeta "Documentos" de Windows.
 <u>Aviso:</u> XolidoSign no permite reemplazar el documento original con el firmado, ni guardar el documento firmado en la misma carpeta que el documento original. El PDF original y el firmado, por tanto, deben ubicarse siempre en carpetas distintas.

🖊 XolidoSign				– 🗆 X
XolidoSign	Opciones Ayuda			FIRMAR firma electrónica sello de tiempo
Panel de Control Firmar	Nombre CIRC_09_Noviembre2017.pdf CIRC_10_Diciembre2017.pdf CIRC_08_Noviembre2017.pdf	Estado Pendiende de Firma / Sello Pendiende de Firma / Sello Pendiende de Firma / Sello	Resultado	eliminar elemento
Sello de Tiempo	Certificado electrónico seleccion E @icacor.es, Ch Wer certificado Directorio de Salida para los dou C:\Users\javi\Documents\Xolid	nado: N=NOMBRE cumentos firmados: do Sign	2	selección certificado
	Firmar sin Sello de Tiempo	 Firmar con Sello de Tiempo XolidoSign TSA - A 3 iniciar operación () 	iccv ~	Aplicar Firmas incrustadas 🔀 Motivo Firma visible
Soporte Actualizar Licencia	de Uso Acerca de Xolio	doSign		

Nota importante:

Deberá tener en cuenta que los documentos que se vayan a presentar a través de LexNet, deben cumplir ciertos requisitos en cuanto al nombre de los ficheros:

Los nombres de los archivos no pueden contener eñes, tildes, diéresis, signos de puntuación, exclamación, etc. Sólo se admiten letras (mayúsculas y minúsculas), números, guiones (medio y bajo) y espacios en blanco.

Ejemplo de nombre de archivo que contiene todos los caracteres admitidos en LexNet: 0123456789- _ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZabcdefghijklmnopqrstuvwxyz.PDF

5.- Verificación de las firmas de documentos PDF:

Pasos para verificar la firma de uno o varios documentos PDF.

- 1. Pinchamos en el botón "Verificar" (1) en el menú de la izquierda.
- 2. A continuación, con el botón "seleccionar archivos" (2), seleccionamos tantos ficheros PDF como deseemos verificar. Los ficheros se irán agregando al listado de documentos pendientes de verificación.
- 3. Iniciamos la operación de Verificación pinchando en el botón "iniciar operación" (3).



Al seleccionar un fichero de la lista se visualizará la información de verificación correspondiente en el panel inferior.

<i>\$)</i>	Ayuda				VERIFICAR
XolidoSign	Todos Filtrar:	O Archivos	🔿 Firmas		verificación verificació manual inteligent
Panel de Control	Nombre	A Applicie Europa	Estado	Procesado Tipo	seleccionar archivos
/ Firmar			Marcamos el fichero para v la información de verificac	ver ón	eliminar elemento
Sello de Tiempo			iniciar operación 🚺		
	Archivo	2507220540 5754	Analisis European 111 firmeda adf		
	Directorio: C:\	Users\javi\Desktop\	_Analisis Funcional_v1.11_titmado.pdf		lease ver archivo
	Firmas / Sellos as	ociados	Elemento listado	Búsqueda extendida	Firma incrustada
	NOMBRE	FRANC	CISCO JAVIER - NIF	3597336549_EXEA_Analisis	: Funcional_v1.11_firmado.pdf
	Firmado por:	VOMBRE	JA	VIER - NIF	
	Autoridad:	Autoridad de Certific	acion de la Abogacia		
	Confianza:	Firmante de cor	nfianza.	\Box	Fecha Ordenador del firmante
	Revocación:	ocación: El certificado firmante no está revocado. Inform		Información de	21/02/2018 14:27:28
	Integridad:	Estructura de fir	ma correcta.	verificación	ver informe
	Correspondencia:	La firma cubre s	solamente una parte del documento.		Vermonie

Manual completo de XolidoSign:

Si desea conocer todas las configuraciones de la aplicación, descargue el manual completo de XolidoSign desde la página web de Xolido.

El enlace al manual de la versión 2.2.1, vigente a 12/01/2018, es el siguiente: https://www.xolido.com/extras/xolidosign/2017/xolidosign_desktop/Manual_XolidoSign_V_2_2_1_es_firmado_por_XOLIDO_SYSTEMS.pdf

RECORDATORIO IMPORTANTE SOBRE EL PROCESO DE FIRMA DE DOCUMENTOS PARA LEXNET

El documento principal, cuando se presenta SIN PROCURADOR, NO SE FIRMA previamente a su presentación, ya que éste se firmará automáticamente al adjuntarse en LexNet. En el caso contrario sí deberá firmarse, antes de su remisión al procurador.

