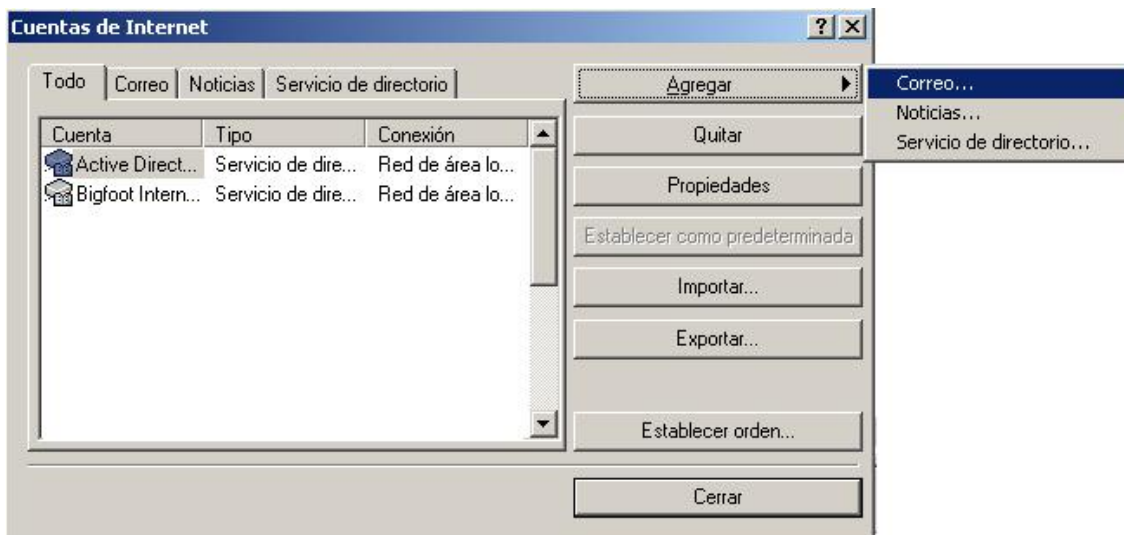


# Instrucciones para la configuración de las cuentas de correo gratuitas, proporcionadas por el Ilustre Colegio Provincial de Abogados de A Coruña, en el cliente Outlook Express:

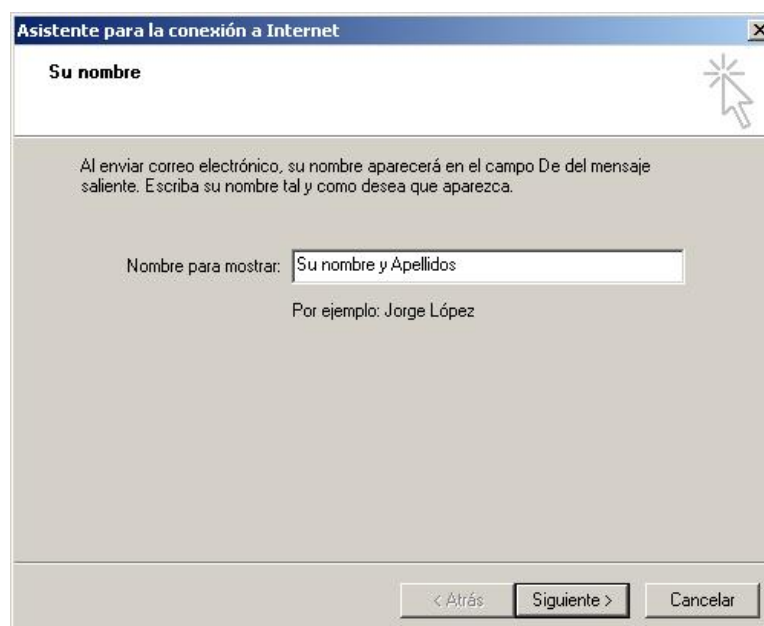
1.- Abrimos Outlook Express y seleccionamos la opción Herramientas -> Cuentas...



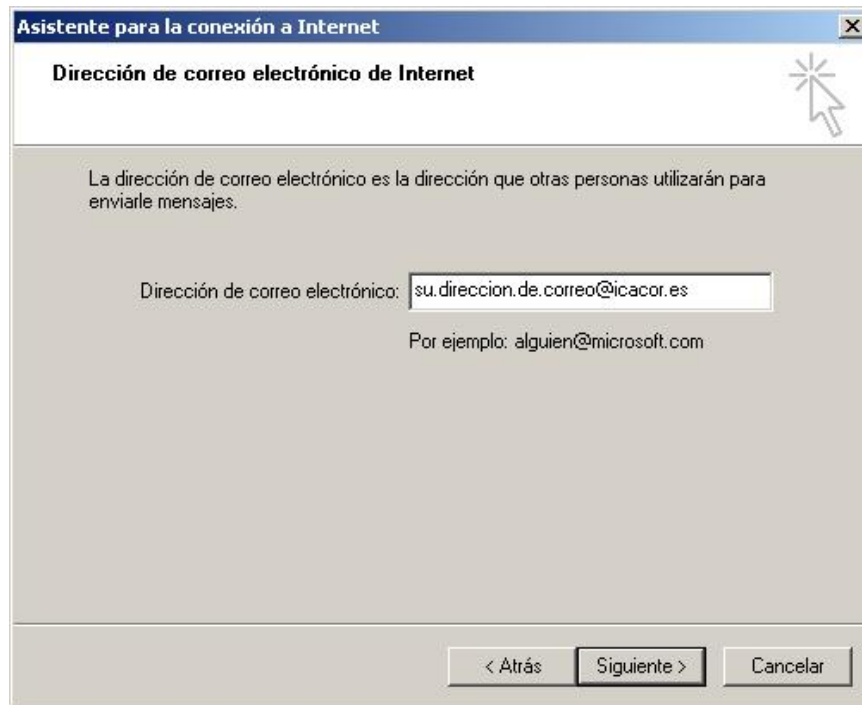
2.- En la nueva ventana seleccionamos Agregar -> Correo...



3.- Se abrirá un Asistente que le guiará paso a paso. En primer lugar deberá introducir el nombre que se asociará a esta cuenta de correo. Haga click en Siguiente >

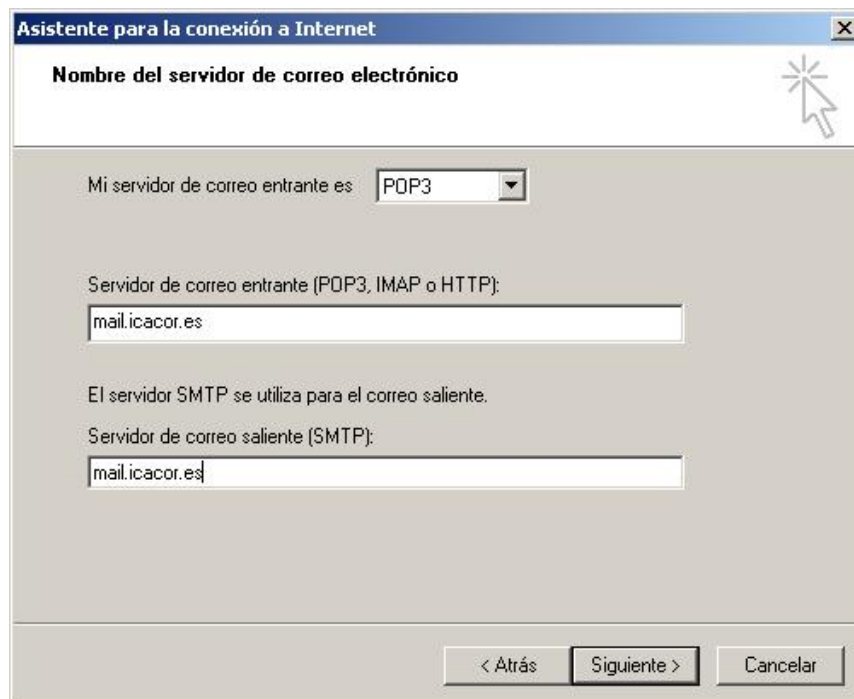


4.- Se le pedirá que introduzca su dirección de correo electrónico. Haga click en Siguiete >



The screenshot shows a window titled "Asistente para la conexión a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Dirección de correo electrónico de Internet". Below the heading, there is a text box containing "su.direccion.de.correo@icacor.es". Underneath the text box, it says "Por ejemplo: alguien@microsoft.com". At the bottom of the window, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiete >", and "Cancelar".

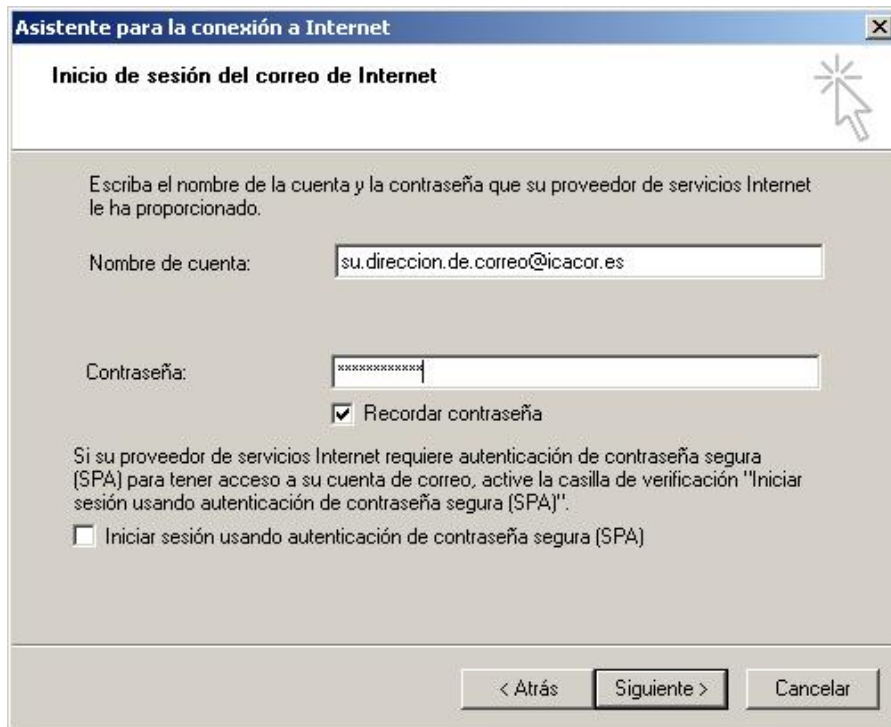
5.- Introduzca los datos de los servidores de correo entrante y saliente tal y como figuran en la imagen (mail.icacor.es). Haga click en Siguiete >



The screenshot shows a window titled "Asistente para la conexión a Internet" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Nombre del servidor de correo electrónico". Below the heading, there is a dropdown menu labeled "Mi servidor de correo entrante es" with "POP3" selected. Below the dropdown menu, there is a text box labeled "Servidor de correo entrante (POP3, IMAP o HTTP):" containing "mail.icacor.es". Below that, there is a text box labeled "Servidor de correo saliente (SMTP):" containing "mail.icacor.es". At the bottom of the window, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiete >", and "Cancelar".

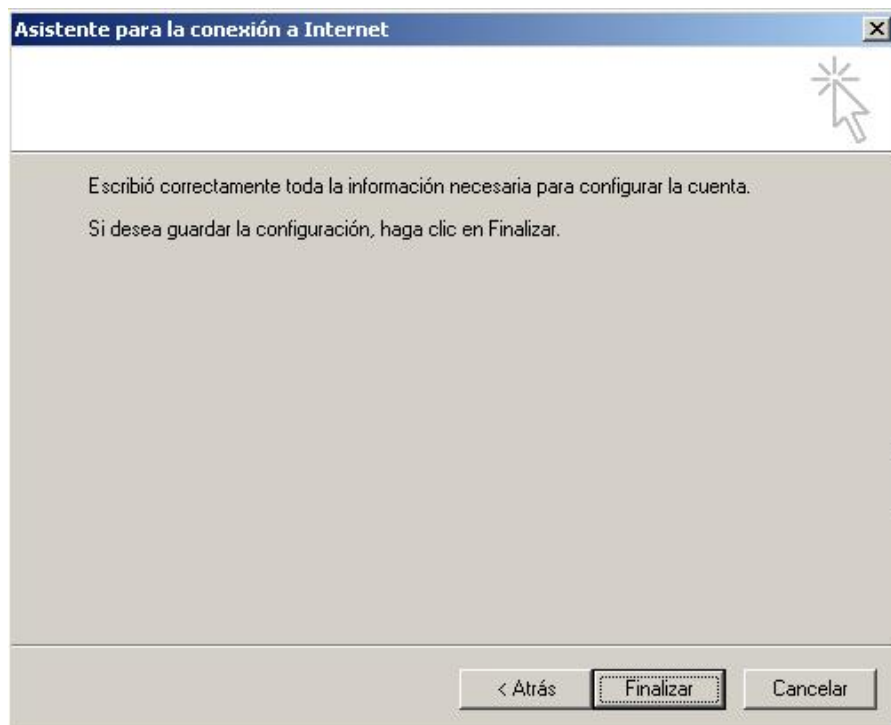
6.- Introduzca los datos de inicio de sesión:

Nombre de cuenta y contraseña tal y como se le han proporcionado.  
Haga click en Siguiente >



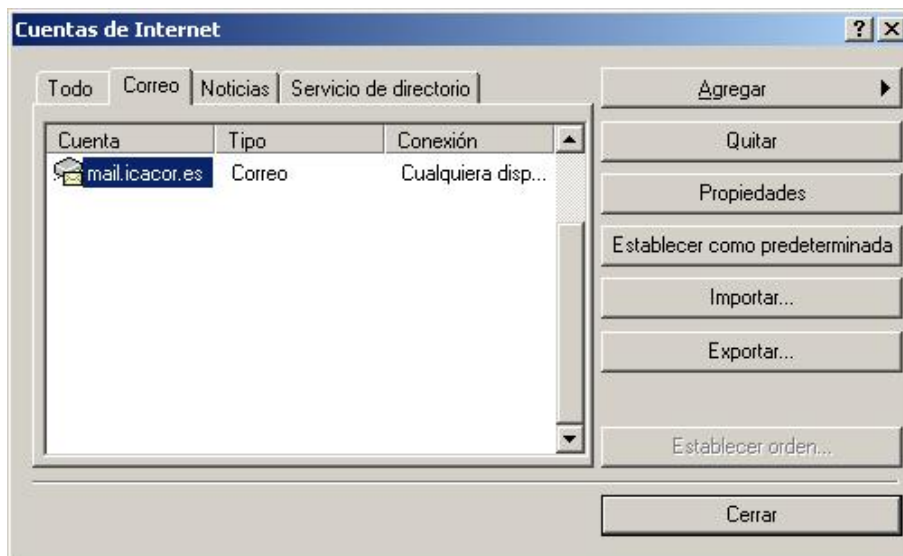
The screenshot shows a Windows dialog box titled "Asistente para la conexión a Internet". The main heading is "Inicio de sesión del correo de Internet". Below the heading, there is a text prompt: "Escriba el nombre de la cuenta y la contraseña que su proveedor de servicios Internet le ha proporcionado." There are two input fields: "Nombre de cuenta:" with the text "su.direccion.de.correo@icacor.es" and "Contraseña:" with masked characters "xxxxxxxxxxxx". A checkbox labeled "Recordar contraseña" is checked. Below this, there is a paragraph of text: "Si su proveedor de servicios Internet requiere autenticación de contraseña segura (SPA) para tener acceso a su cuenta de correo, active la casilla de verificación 'Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)'." and a checkbox labeled "Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)" which is unchecked. At the bottom, there are three buttons: "< Atrás", "Siguiente >", and "Cancelar".

7.- Haga click en Finalizar.

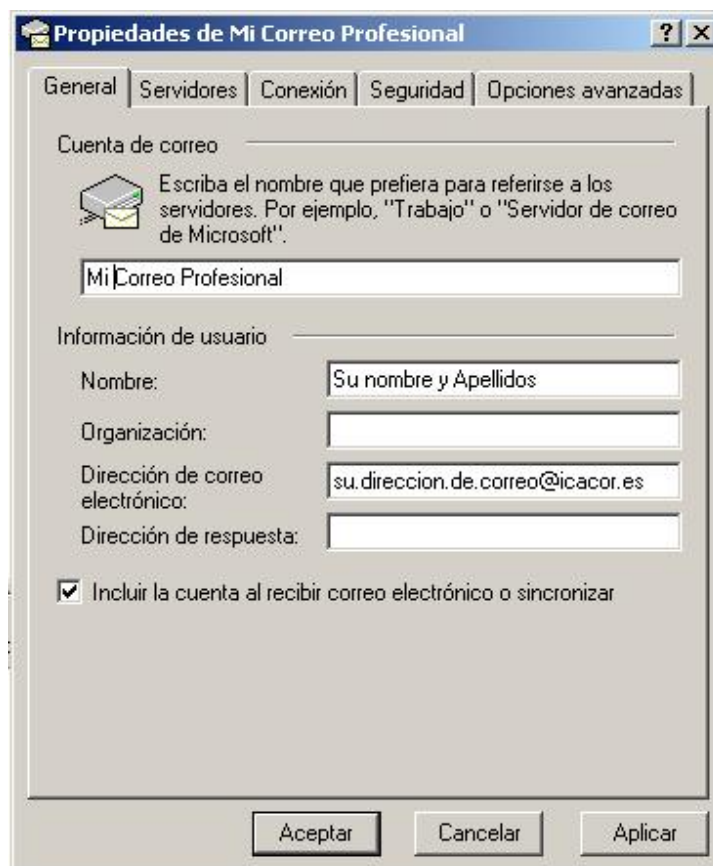


The screenshot shows the same dialog box, but now the main area contains the text: "Escribió correctamente toda la información necesaria para configurar la cuenta." followed by "Si desea guardar la configuración, haga clic en Finalizar." At the bottom, the buttons are "< Atrás", "Finalizar", and "Cancelar". The "Finalizar" button is highlighted with a dashed border, indicating it is the active or recommended action.

8.- Repita el paso 1 y aparecerá esta pantalla. Seleccione la cuenta que acaba de crear y haga click en Propiedades (menú de la derecha).



9.- En la Pestaña General puede introducir un nombre identificativo de la cuenta de correo y el nombre que aparecerá en el remite de sus mensajes.  
Por ejemplo: Mi Correo Profesional. – Su nombre y Apellidos.



10.- En la pestaña Servidores deberá activar la casilla que dice “Mi servidor requiere autenticación”, ya que de otro modo podrá recibir correo pero no enviarlo.



11.- En el botón de configuración debe aparecer la opción que aparece en la imagen siguiente (configurada por defecto).

